

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA PAVLOVICE U PŘEROVA,
okres Přerov, příspěvková organizace**

Pavlovice u Přerova 133, 751 11 Radvilice

e-mail : zspavlovice@email.cz

telefon : 581 791 256

ŠKOLNÍ ŘÁD

OBSAH

**A. PRÁVA O POVINNOSTI ŽÁKŮ A ZÁKONNÝCH
ZÁSTUPCŮ**

B. REŽIM ŠKOLY

C. CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

D. DOCHÁZKA DO ŠKOLY

**E. ZACHÁZENÍ S UČEBNICEMI, POMŮCKAMI
A ŠKOLNÍM MAJETKEM**

**F. POVINNOST ŽÁKA CHRÁNIT ZDRAVÍ SVÉ
I SVÝCH SPOLUŽÁKŮ**

G. PRAVIDLA HODNOCENÍ ŽÁKŮ

A. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců, vztahy žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy.

Práva žáků

Žáci mají právo:

- na vzdělání podle školního vzdělávacího programu,
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
- jedná-li se o žáky handicapované, s poruchami učení nebo chování, na speciální péči v rámci možností školy,
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení (pedagogicko-psychologická poradna) v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu,
- na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku,
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením,
- na to, aby byl respektován žákův soukromý život a život jeho rodiny,
- na volný čas a přiměřený odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jeho věku,
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj,
- v případě nejasností v učivu požádat o pomoc vyučujícího,
- jestliže se žák cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní, má problémy apod., požádat o pomoc či radu třídního učitele, učitele, výchovného poradce,
- zakládat samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich, obracet se jejich prostřednictvím na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada je povinna se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit,
- vyjádřit svůj názor ve všech věcech, které se jich týkají.

Povinnosti žáků

Žáci mají povinnost:

- řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat,
- účastnit se mimoškolních aktivit, na které se přihlásil,
- dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti,
- chovat se vůči dospělým osobám i ostatním žákům slušně a ohleduplně
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy popř. dalších zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,

- nepoškozovat svévolně majetek školy a spolužáků,
- vyjadřovat svůj názor přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti

Práva zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte - tyto informace obdrží od pedagogických pracovníků školy po vzájemné domluvě v době nepřímé vyučovací a výchovné činnosti pedagogických pracovníků.
- volit a být voleni do školské rady
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí,
- na informace a poradenskou pomoc školy pro jejich děti v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školního vzdělávacího programu - tyto informace obdrží od pedagogických pracovníků školy po vzájemné domluvě v době nepřímé vyučovací a výchovné
- požádat o uvolnění žáka z výuky podle pravidel tohoto řádu.

Povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy,
- na vyzvání učitele nebo ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- oznamovat škole údaje nezbytné pro školní matriku (§ 28 odst. 2 a 3 školského zákona) a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost a žáka, a změny v těchto údajích.

B. REŽIM ŠKOLY

1. Školní budovy se otevírají v 7:10 hodin pro všechny žáky. Výjimkou jsou žáci přihlášení do ranní družiny a žáci dojíždějící do školy z Kozlovic, z Radslavic, Sušic a Přerova, kteří mohou vstoupit do školy po příjezdu autobusu a čekat na začátek výuky v určené třídě. Dozor nad nimi vykonávají zaměstnanci školy. V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání vyučujícího, který pro ně přichází k hlavnímu vchodu.
2. Po příchodu do budovy si žák 1.stupně odkládá obuv a svršky do přidělené šatní skříňky. V průběhu vyučování je žákům vstup do šatny s šatními skříňkami povolen jen se svolením vyučujícího.
3. Po příchodu do budovy si žák 2. stupně odkládá obuv a svršky do přidělené šatní skříňky, uzamkne ji visacím zámekem a ihned odchází do učebny. V průběhu vyučování je žákům vstup do šatny s šatními skříňkami povolen jen se svolením vyučujícího. O polední přestávce si žák může do skříňky odložit tašku se školními potřebami.
4. Žáci přicházejí do školy nejpozději 5 minut před zahájením výuky, aby se mohli na výuku včas připravit.
5. Každá vyučovací hodina začíná a končí zvoněním a závěrem vyučujícího učitele.

6. Časové rozvržení vyučovacích hodin:

1. h	7.30 - 8.15	5. h	11.15 - 12.00
2. h	8.25 - 9.10	6. h	12.10 - 12.55
3. h	9.25 - 10.10	7. h	13.05 - 13.50
4. h	10.20 - 11.05	8. h	14.00 - 14.45

7. Žákům není dovoleno bez vědomí vyučujícího učitele a ve volných hodinách učitele vykonávajícího dozor nad žáky, opouštět školní budovu. Výjimkou je polední přestávka.
8. V době vyučování musí být ve školní budově klid. Nedostaví-li se vyučující do pěti minut po počátku hodiny do třídy, starosta třídy je povinen hlásit to řediteli školy, popřípadě zástupci ředitele. Společný odchod ze školní budovy musí být prováděn tak, aby nebyla narušena práce v jiných třídách.
9. Při vstupu učitele, nebo jiné dospělé osoby do třídy zdraví žáci povstáním. Na pokyn učitele žáci usednou na svá místa. Na místě zůstává stát žák určený do služby, který hlásí vyučujícímu nepřítomné žáky a dále žáci, kteří chtějí s vyučujícím hovořit nebo se omluvit.
10. O malých přestávkách zůstávají žáci ve třídě. Na chodbách se zdržují jen v odůvodněných případech. O velké přestávce mohou žáci navštívit kamarády, nebo sourozence v jiných třídách za účelem vyřízení nutných záležitostí.
11. Do odborných učeben se žáci přesouvají ze svých tříd vždy 3 minuty před koncem přestávky, organizovaně pod vedením starosty třídy. Jako poslední odchází ze třídy služba, která ručí za bezvadné předání učebny. Žáci si odnášejí všechny učební pomůcky s sebou. Při přesunu jdou v zástupu vpravo, dbají osobní bezpečnosti a bezpečnosti spolužáků. Do učebny vstupují společně s vyučujícím.
12. Do budovy tělocvičny přecházejí žáci pod dozorem učitele. Před vyučováním tělesné výchovy se žáci převlékají v šatně tělocvičny. Do tělocvičny, pracovny chemie a fyziky, počítačových učeben a školních dílen vcházejí jen na pokyn vyučujícího. Před výukou na školním pozemku se žáci převlékají v šatně nebo dílně.
13. Pokud vzniknou v rozvrhu hodin přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, žáci zůstávají ve třídě a dozor nad nimi vykonává pověřený učitel nebo se stravují ve školní jídelně. Následuje-li po přestávce hodina TV, žáci mohou setrvat v jídelně nebo v šatně jídelny podle rozhodnutí pedagogického dozoru. Opustit areál školy v době přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním mohou žáci jen na základě písemného souhlasu rodičů.
14. Po ukončení vyučování odcházejí žáci 1. stupně, kteří nechodí do školní družiny, za dozoru učitele ukázněně do šaten a po přezutí a řádném ustrojení odcházejí ze školy.
15. Po ukončení vyučování odcházejí žáci 2. Stupně za dozoru učitele ukázněně do šaten a po přezutí a řádném ustrojení uzamykají svou šatní skříňku a odcházejí ze školy. Ve skříňce si ponechávají pouze přezůvky. Náhradní klíč od zámku šatní skříňky je uložen u třídního učitele. Žáci ve skříňkách udržují čistotu. Před vánočními prázdninami, jarními nebo velikonočními prázdninami a letními prázdninami zůstávají skříňky prázdné a nezamčené.

16. Zákonní zástupci žáků nevstupují do prostoru šaten, na žáky čekají ve vestibulu budovy.
17. Po ukončení vyučování opustí žáci prostor školy a bezdůvodně se v prostoru školy (budovy, hřiště, pozemku) nezdržují.
18. Dojíždějící žáci odjíždějí nejbližším autobusovým spojem.
19. Žáci si každý den odnášejí domů všechny učební pomůcky, sportovní a pracovní oděv. Výjimky povoluje třídní učitel.
20. Do školní družiny přebírá přihlášené žáky paní vychovatelka v budově 1. stupně. Ze školní družiny odcházejí žáci podle pokynů vychovatelky, která kontroluje jejich odchod domů a na autobus.
21. Na každý týden je třídním učitelem určena třídní služba dvou žáků. Jména těchto žáků jsou zapsána v třídní knize v poznámkách. Služba se stará o čistotu tabule, pomáhá vyučujícímu s přípravou pomůcek nebo jejich úklidem, přenáší třídní knihu a odpovídá za její nepoškození. Řídí se pokyny vyučujícího. Na začátku hodiny informuje vyučujícího o nepřítomných žácích.
22. Osvětlení ve třídě rozsvěcují a zhasínají pouze zaměstnanci školy. Žák může otevírat spodní okna ve třídě, opatrně stahovat a vytahovat žaluzie pouze na pokyn vyučujícího. S horními okny a okny na chodbách manipulují jen zaměstnanci školy.

C. CHOVÁNÍ ŽÁKŮ

1. Žáci se ve škole i na veřejnosti chovají v souladu se zásadami slušného chování. Nepoužívají vulgární výrazy.
2. Žák nesmí používat hrubé síly, šikanování a další způsoby, které omezují osobní svobodu a důstojnost spolužáků
3. Žáci zdraví všechny dospělé osoby ve škole pozdravem „Dobrý den“. Při jednání se zaměstnanci školy používají oslovení „paní učitelko“, „pane učiteli“ apod.

4. Pokud žák zjistí porušování řádu školy, je povinen řešit přestupek spolužáka napomenutím na místě. Závažné přestupky hlásí neprodleně kterémukoliv učiteli, zejména tehdy, jestliže by chování spolužáka ohrožovalo zdraví a bezpečnost jeho, nebo jiných osob.
5. Do školy žák nesmí nosit věci, které nesouvisí s výukou, které brání žákovi v plnění školních povinností nebo které by mohli ohrozit zdraví, způsobit úraz, ohrožovat mravní výchovu žáků.
6. Cenné věci a peníze nenechávají žáci odložené v oděvu ani v odložených aktovkách. Do tělocvičny vstupují jen ve zvláštní obuvi na cvičení.
7. Žákům se nedoporučuje nosit do školy bezdůvodně mobilní telefony, tablety a jiná elektronická zařízení. Používání mobilního telefonu, tabletu nebo jiného elektronického zařízení ve vyučovací hodině bez svolení vyučujícího je zakázáno. Během vyučovací hodiny musí mít žák mobil, tablet nebo jiné elektronické zařízení vypnuté ve školní tašce.
8. O přestávce žák použije mobilní telefon jen v nutných případech ke spojení se svými zákonnými zástupci.
9. Bez svolení a dozoru učitele nebo vychovatele je zakázáno pouštět hudbu nebo jiný záznam z jakéhokoli přehrávače.
10. Bez svolení a dozoru učitele nebo vychovatele je zakázáno v prostorách školy ale i mimo tyto prostory při akcích pořádaných školou fotografovat ani natáčet videozáznamy (mobilem, fotoaparátem, kamerou...) - porušení tohoto zákazu bude považováno za velmi závažný kázeňský přestupek.

D. DOCHÁZKA DO ŠKOLY

1. Žák je povinen účastnit se výuky podle rozvrhu hodin.
11. Nepředvídatelnou nepřítomnost žáka ve škole (ze zdravotních a jiných vážných důvodů) oznámí zákonný zástupce z důvodu bezpečnosti žáka a lepší spolupráce se školou nejlépe do 10,00 hodin následujícího dne třídnímu učiteli písemně, telefonicky nebo osobně, nejpozději však do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. Písemnou omluvu v žákovské knížce nebo notýsku podepsanou zákonným zástupcem předloží žák ihned po příchodu do školy. Při podezření na neomluvenou absenci si třídní učitel může vyžádat potvrzení lékaře.
2. Škola může z vážných důvodů uvolnit žáka z vyučování na určitou dobu na žádost rodičů. Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje příslušný vyučující, na jeden až dva dny uvolňuje třídní učitel, na dobu delší ředitel školy. Při uvolnění delší dvou dnů podají rodiče škole písemnou žádost.

E. ZACHÁZENÍ S UČEBNICEMI, POMŮCKAMI

A ŠKOLNÍM MAJETKEM

1. Žák je povinen udržovat v pořádku a nepoškozené všechny věci, které tvoří zařízení školy a třídy a dále ty, které mu byly svěřeny do osobního užívání.
2. Svévolné poškození majetku školy, učebních pomůcek, učebnic nebo majetku spolužáka bude předepsáno k úhradě rodičům žáka, který škodu způsobil.
3. Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě ohlásit vyučujícímu nebo třídnímu učiteli.

F. POVINNOST ŽÁKA CHRÁNIT ZDRAVÍ SVÉ I SVÝCH SPOLUŽÁKŮ

1. Žák je povinen chovat se tak, aby nedošlo k ohrožení fyzického ani psychického zdraví jeho samého nebo jeho spolužáků. Je povinen ohlásit učiteli vše, co je v nebezpečném stavu a mohlo by způsobit poranění.
2. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž došlo během vyučování ve třídě, na chodbě, na hřišti, na školním pozemku nebo i mimo areál školy, jsou žáci povinni hlásit ihned vyučujícímu, který zajistí ošetření.
3. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči nebo vypínači bez povolení a dozoru učitele. S plynovými spotřebiči nebo vedením elektrického proudu nesmí žák nikdy manipulovat.
4. Žákům je v areálu školy zakázáno nosit, držet, distribuovat a užívat návykové látky.

G. PRAVIDLA HODNOCENÍ ŽÁKŮ

I. HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

1. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné a všestranné. Vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.
2. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za 1. pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.

3. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.
4. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.
5. U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.
6. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci 2. pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák 1. stupně základní školy, který již v rámci 1. stupně opakoval ročník, a žák 2. stupně základní školy, který již na 2. stupni opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
7. Nelze-li žáka hodnotit na konci 1. pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 1. pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení 1. pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za 1. pololetí nehodnotí.
8. Nelze-li žáka hodnotit na konci 2. pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 2. pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
9. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci 1. nebo 2. pololetí, může do tří pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do tří pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Komisi pro přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad. Komise je tříčlenná a tvoří ji:
 1. předseda, kterým je ředitel školy, popř. jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy
 2. zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popř. jiný vyučující daného předmětu
 3. přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání

Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Vyjádří se slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci 1. nebo 2. pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení. O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem. Přezkoušením žáka není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

10. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci 2. pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.
11. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci 2. pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit opakování ročníku, a to na základě odůvodněné žádosti jeho zákonného zástupce a po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků.
12. Žáci 9. ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci 2. pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.
13. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální - viz bod 10. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popř. znovu do 9. ročníku. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

II. UKONČENÍ ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ

1. Dokladem o dosažení základního vzdělání je vysvědčení o úspěšném ukončení devátého ročníku základního vzdělávání. Tato vysvědčení jsou opatřena doložkou o získání stupně základního vzdělání.
2. Žák, který úspěšně ukončil základní vzdělávání, nebo žák, který splnil povinnou školní docházku a nepokračuje v základním vzdělávání, přestává být žákem školy 30. června příslušného školního roku. Žák, který splnil povinnou školní docházku a koná opravnou zkoušku nebo bude hodnocen v náhradním termínu, je žákem školy do termínu konání těchto zkoušek, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku. Žák, který byl přijat k dalšímu vzdělávání ve střední škole, je považován za žáka základní školy do 31. srpna příslušného školního roku.
3. Žák, který po splnění povinné školní docházky nezískal základní vzdělání, může po splnění podmínek stanovených zákonem č. 561/2004 Sb. a na základě žádosti jeho zákonného zástupce pokračovat v základním vzdělávání, nejdéle však do konce školního roku, v němž dosáhne 18. roku věku.
4. Žákovi se zdravotním postižením může ředitel školy ve výjimečných případech povolit pokračování v základním vzdělávání do konce školního roku, v němž žák dosáhne 20. roku věku.

III. HODNOCENÍ ŽÁKŮ NA VYSVĚDČENÍ

1. Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni: 1 - velmi dobré, 2 - uspokojivé, 3 neuspokojivé.
2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu: 1 - výborný, 2 - chvalitebný, 3 - dobrý, 4 dostatečný, 5 - nedostatečný.
3. Při hodnocení žáka podle bodů 1, 2 se na 1. stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na 2. stupni se použije slovní označení stupně hodnocení.
4. Výsledky vzdělávání žáka a chování žáka jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů, k jeho vzdělávacím a osobnostním

předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jeho vývoji, hodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

5. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
 - o prospěl (a) s vyznamenáním - není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm 1 - velmi dobré nebo odpovídajícím slovním hodnocením
 - o prospěl (a) - není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením;
 - o neprospěl (a) - je-li v některém z povinných předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
6. Výsledky práce v zájmových útvarech organizovaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:
 - o pracoval (a) úspěšně
 - o pracoval (a)
7. Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní povinnou školní docházku, ve vzdělávacím oboru český jazyk a literatura se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy přihlíží především k píli žáka a jeho přístupu ke vzdělávání.

IV. VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

1. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.
2. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.
3. Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit: napomenutí třídního učitele, důtku třídního učitele, důtku ředitele školy.
 - a) napomenutí třídního učitele za např.:
 - ojedinělá drobná porušení ustanovení školního řádu
 - nevhodné chování ke spolužákům nebo zaměstnancům školy
 - nevhodné nebo nepřiměřeně hlučné chování v areálu školy
 - narušení pracovní atmosféry ve třídě
 - občasné neplnění školních povinností žáka
 - drobné poškození školního majetku, vlastního majetku a majetku spolužáků
 - porušení pokynů pedagogických pracovníků (přezouvání, pohyb po škole apod.)Napomenutí třídního učitele je uděleno třídním učitelem. Třídní učitel oznámí uložení a důvody výchovného opatření prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

b) důtka třídního učitele za např.:

- opakované porušení ustanovení školního řádu
- nekázeň na výletech, exkurzích a dalších akcích školy
- drobný podvod a lhaní
- přepsání známky v ŽK
- neslušné verbální i neverbální projevy ke spolužákům a zaměstnancům školy
- nekázeň při vyučování
- poškození školního majetku, vlastního majetku a majetku spolužáků
- časté neplnění školních povinností žáka
- narušování výuky jinou činností
- chování, které by mohlo vést k ohrožení zdraví žáka nebo spolužáka nebo poškodit vybavení a majetek školy

Důtka třídního učitele je udělena třídním učitelem. Třídní učitel oznámí uložení a důvody výchovného opatření prokazatelným způsobem žákovi, zákonnému zástupci a řediteli školy. Pokud se jedná o závažný přestupek proti školnímu řádu, nemusí třídní učitel dodržet postupnou škálu opatření k posílení kázně.

c) důtka ředitele školy za např.:

- závažnější porušení ustanovení školního řádu
- opakované přepisování známek v ŽK, opakované ztráty a záměrné poškození ŽK
- krádež ve škole nebo při akci školy
- týrání zvířat
- opakované podvádění nebo lhaní
- úmyslné poškození školního majetku, pomůcek nebo školní dokumentace (TK, KL, TV apod.), vlastního majetku a majetku spolužáků
- nevhodné chování, které vedlo k ohrožení bezpečnosti a zdraví žáka nebo spolužáka
- ublížení na zdraví sobě nebo spolužákovi
- neomluvenou absenci
- prokázaný podvod při omlouvání absencí
- neustálé neplnění školních povinností
- vulgární chování a projevy hrubosti
- náznaky šikany, rasové nesnášenlivosti
- propagaci drog a jejich distribuci, požití drogy
- projevy šikany (psychické i fyzické), rasismu, netolerance
- propagaci rasismu
- propagaci ideologií, které jsou nevhodné z hlediska ohrožení mravní výchovy žáků (slovy, gesty, oblečením)
- porušení zásad práce s internetem (pornografie apod.)
- šíření nevhodných materiálů (pornografie, rasistické texty apod.)
- neuposlechnutí pokynu učitele při školních akcích, při nichž je třeba dbát na zvýšenou opatrnost a ochranu zdraví (plavecký výcvik, kulturní akce, přesun po komunikacích, výlet apod.)
- porušení zákazu požívání alkoholu, návykových látek a kouření ve škole a při akcích pořádaných školou
- nedůstojné projevy chování při akcích školy a na veřejnosti

Důtka ředitele školy je udělena ředitelem školy po projednání v pedagogické radě. Ředitel školy oznámí uložení a důvody výchovného opatření prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci. Pokud se jedná o závažný přestupek proti školnímu řádu, nemusí být dodržena postupná škála opatření k posílení kázně.

4. Při udělování opatření k posílení kázně se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka, k jeho individuálním zvláštnotem.
5. Opatřením k posílení kázně předcházejí pedagogičtí pracovníci prevencí, opakováním pravidel chování, individuálními rozhovory se žáky, spoluprací se zákonnými zástupci, třídními učiteli, výchovným poradcem, metodikem prevence sociálně patologických jevů, kolegy, odborníky z pedagogicko psychologické poradny, odborníky z institucí, které pomáhají řešit jmenované problémy.
6. Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do katalogového listu žáka. Udělení pochvaly a jiného ocenění je možné zaznamenat na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

V. ZÁSADY KLASIFIKACE

1. Při hodnocení, průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
2. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnotem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
3. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
4. Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin.
 1. předměty s převahou teoretického zaměření
 2. předměty s převahou praktického zaměření
 3. předměty s převahou výchovného zaměření

VI. ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ A KLASIFIKACI

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává vyučující těmito metodami, formami a prostředky:
 1. soustavným diagnostickým pozorováním žáka
 2. soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
 3. různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové)
 4. kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
 5. analýzou výsledků činnosti žáka
 6. konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb
 7. rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka
2. Žák 1. až 5. ročníku ZŠ musí mít z každého předmětu alespoň dvě známky za každé pololetí, z toho nejméně jednu za ústní zkoušení.
3. Žák 6. až 9. ročníku musí mít:
 1. z matematiky a českého jazyka alespoň 8 známek za každé pololetí, z toho nejméně jednu za ústní zkoušení; každé čtvrtletí získává známku ze čtvrtletní písemné práce
 2. z cizího jazyka alespoň 6 známek za každé pololetí, z toho nejméně jednu za ústní zkoušení a nejméně jednu za písemnou samostatnou práci

3. z fyziky, chemie, zeměpisu, dějepisu a přírodopisu nejméně 3 známky za každé pololetí, z toho nejméně jednu za ústní zkoušení a jednu za samostatnou písemnou práci
 4. z ostatních předmětů alespoň 2 známky za každé pololetí, z toho nejméně jednu za ústní zkoušení a nejméně jednu za písemnou samostatnou práci
4. Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování po vyučování. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa. Za získání dostatečných podkladů odpovídá vyučující příslušného předmětu. Výjimkou jsou situace, kdy časté, opakované či dlouhodobé absence nebo omluvy žáka znemožní této povinnosti dostát. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období.
 5. Vyučující oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodní, poukáže na klady a nedostatky. Po ústním vyzkoušení oznámí vyučující žákovi výsledek hodnocení okamžitě, výsledky hodnocení písemných prací oznámí žákovi do 14 dnů.
 6. Kontrolní písemné práce rozvrhne vyučující rovnoměrně na celý školní rok. Čtvrtletní písemnou práci mohou žáci konat pouze jednu za den.
 7. Vyučující je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka. V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
 8. Vyučující zajistí zapsání známek za 1. i za 2. pololetí do katalogových listů tak, aby nejpozději 24 hodin před konáním klasifikační pedagogické rady byly známky uzavřeny a zapsány. V případě předpokládané klasifikace stupněm nedostatečný informují příslušní vyučující zákonné zástupce žáka s dostatečným předstihem, nejpozději dva týdny před klasifikační pedagogickou radou. Do katalogových listů jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů, udělená výchovná opatření a další údaje o chování žáka, jeho pracovní aktivitě a činnosti ve škole.
 9. Klasifikační stupeň určí vyučující, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech atd.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, ve které byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkušuje.
 10. V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje zákonné zástupce vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem.
 11. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden, účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí. Vyučující klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nového povinného učiva k samostatnému nastudování a následnému zkoušení v celé třídě není přípustné, před prověřováním znalostí musí mít žák dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva.

VII. KLASIFIKACE VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH S PŘEVAHOU TEORETICKÉHO ZAMĚŘENÍ

1. Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední a přírodovědné předměty.
2. Při klasifikaci těchto předmětů se zejména sleduje:
 1. ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů
 2. kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti

3. schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí
4. kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost
5. aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
6. přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu
7. kvalita výsledků činnosti
8. osvojení účinných metod samostatného studia

3. Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

- Stupeň 1 (výborný)
Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky, které je schopen samostatně odhalovat a korigovat. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.
- Stupeň 2 (chvalitebný)
Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Drobných chyb a nepřesností se dopouští pouze ojediněle a opravuje je samostatně. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.
- Stupeň 3 (dobrý)
Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojených požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede korigovat pouze za pomoci učitele. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností, při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští většího množství drobnějších chyb, nedostatků a nepřesností nebo jedné až dvou chyb závažných. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.
- Stupeň 4 (dostatečný)
Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojených požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností, při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém

projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

o Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

VIII. KLASIFIKACE VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH S PŘEVAHOU PRAKTICKÉHO ZAMĚŘENÍ

1. Na základní škole se jedná o předměty "praktické činnosti" (pěstitelství, vaření, technické práce).

2. Při klasifikaci se hodnotí zejména:

1. vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem
2. osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce
3. využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
4. aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa
5. kvalita výsledků činnosti
6. organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti
7. dodržování předpisů o BOZP a péče o životní prostředí
8. hospodárné využívání surovin, materiálu, energie, překonávání překážek v práci
9. obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, náradí a měřidel

3. Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

o Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, náradí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

o Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech

práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky, které je samostatně schopen odhalovat a korigovat. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, nářadí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

o Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají častější nedostatky, které koriguje pouze za pomoci učitele. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, nářadí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

o Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb, které i za pomoci učitele koriguje obtížně a nepřesně. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

o Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných chyb.

IX. KLASIFIKACE VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH S PŘEVAHOU VÝCHOVNÉHO ZAMĚŘENÍ

1. Převahu výchovného zaměření mají výtvarná výchova, hudební výchova a zpěv, tělesná a sportovní výchova, rodinná výchova, občanská výchova aj.
2. Žák s částečným uvolněním nebo úlevou doporučenou odborným lékařem se klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.
3. Při klasifikaci se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

1. stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu

2. osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace
 3. poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti d) kvalita projevu
 4. vztah žáka k činnostem a zájem o ně
 5. estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti
 6. v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost, péče o vlastní zdraví
4. Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:
- Stupeň 1 (výborný)
Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně je rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě.
 - Stupeň 2 (chvalitebný)
Žák je v činnostech aktivní, převážně samostatný. Využívá své osobní předpoklady, které úspěšně rozvíjí. Jeho projev je esteticky působivý, originální a má jen menší nedostatky. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky. Má zájem o umění, estetiku, tělesnou zdatnost a život kolem sebe.
 - Stupeň 3 (dobrý)
Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a život kolem sebe.
 - Stupeň 4 (dostatečný)
Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malý zájem a snahu.
 - Stupeň 5 (nedostatečný)
Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je většinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a život kolem sebe.

X. KLASIFIKACE CHOVÁNÍ

1. Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se hodnotí na vysvědčení stupni:
 - 1 – velmi dobré
 - 2 – uspokojivé
 - 3 – neuspokojivé
2. Kriteria pro udělování stupně z chování:

1 - velmi dobré

Žákovo chování ve škole je v souladu s právními normami ČR. Žák uvědoměle dodržuje zásady a pravidla morálního a společenského chování a ustanovení školního řádu, plní všechny své školní povinnosti, jen ojediněle se dopouští méně závažných přestupků. Má dobrý vztah ke všem spolužákům a pracovníkům školy. Dobře reprezentuje školu na veřejnosti. Je přístupný výchovnému působení a své chyby napravuje a překonává.

2 – uspokojivé

Žák se ve škole neprojevuje v rozporu s právními normami ČR. Chování žáka je však v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu, žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školního řádu nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Přes udělená výchovná opatření se dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy nebo ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

3 – neuspokojivé

Žákovo chování ve škole je v rozporu s právními normami ČR. Chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu, žák se dopustí tak závažného přestupku, že tímto vážně ohrožuje výchovu nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

4. Klasifikaci chování žáka navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními učiteli, podat návrh mohou i ostatní vyučující. O klasifikaci rozhoduje ředitel školy po projednání v pedagogické radě.
5. Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka.

XI. KLASIFIKACE A HODNOCENÍ ŽÁKŮ S VÝVOJOVÝMI PORUCHAMI

1. U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení. Vyučující respektují doporučení psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.
2. Žákům, u nichž je diagnostikována specifická vývojová porucha učení a chování, se po celou dobu docházky do školy věnuje speciální pozornost a péče.
3. Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv. Kontrolní práce a diktáty píšící tito žáci po předchozí přípravě. Pokud to není nutné, není žák s vývojovou poruchou vystavován úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.
4. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.
5. Žáka s jakoukoli poruchou učení lze hodnotit slovně na základě písemné žádosti rodičů prakticky ve všech předmětech, do nichž se porucha promítá. Klasifikovat lze i známkou s tím, že se specifická porucha žáka vezme v úvahu. O způsobu klasifikace žáka rozhoduje ředitel školy.
6. Pro žáka se specifickými poruchami učení bude vypracován příslušnými vyučujícími individuální výukový plán.

7. Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají s rodiči žáka a jejich názor je respektován.

Vydáním tohoto školního řádu se ruší předchozí školní řád vydaný dne 1. 1. 2009

Školní řád byl projednán pedagogickou radou 31. 8. 2016

Školní řád byl schválen školskou radou 31. 8. 2016

V Pavlovicích u Přerova dne 1. září 2016

Jaroslav Mrázek
ředitel školy